



## 47 СУ "ХРИСТО Г. ДАНОВ"

1408, гр.София, кв. "Иван Вазов", ул. "Димитър Манов" 18, 02/952 22 28,  
e-mail: [sou47sof@abv.bg](mailto:sou47sof@abv.bg)

Утвърждавам:  
Директор: .....  
/В.Новачков/



# ПЛАН ЗА РАБОТАТА ПО МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ МЕЖДУ УЧЕНИЦИТЕ В УЧИЛИЩЕ 2023/2024

Планът е приет на заседание на педагогически съвет с  
Протокол № 12/11.09.2023 г. и утвърден със заповед на  
директора № 38/18.09.2023 г.

**ЦЕЛ:** Формиране и утвърждаване на позитивна учебна среда в 47 СУ „Хр.Г.Данов“  
чрез изграждане на ценности и добродетели, правила и процедури, предотвратяващи  
насилието и тормоза в училище.

### ЗАДАЧИ:

1. Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване и  
противодействие на тормоза в училище.
2. Определяне състава на Училищния координационен съвет за справяне с  
Насилието със заповед на директора № 31/ 15.09.2023 г.:

Председател: Надя Борилова- пед. съветник

Членове: Кирил Цветков- учител по философия

Цветомира Стоименова- учител по математика

Руси Тенев- учител по география

Таня Младенова- учител по ФВС



## 47 СУ "ХРИСТО Г. ДАНОВ"

1408, гр.София, кв. "Иван Вазов", ул. "Димитър Манов" 18, 02/952 22 28,  
e-mail: [sou47sof@abv.bg](mailto:sou47sof@abv.bg)

---

Веска Кирилова- родител на ученик от 6 клас

Нелина Иванова- ученичка от 12 клас

### ДЕЙНОСТИ:

#### А. НА НИВО КЛАС:

1. Провеждане на групова работа в рамките на часа на класа, в свободните часове с педагогическия съветник-дискусии, решаване на казуси, споделяне на опит, с цел осъзнаване на проблема, развитие на социални умения, чрез усвояване на методи за разрешаване на конфликти, вземане на правилно решение, проява на асертивно поведение, групова работа, анкети проучващи настроеността и нагласите в класа и др. Такава групова работа да се извършва и по време на онлайн обученията при обявена епидемична обстановка.

Отг.: Класните ръководители и педагогическия съветник

Срок: постоянен

2. Изработване и договаряне на общи правила на поведение, договаряне на процедура, в случай на нарушаване на правилата. Разискване на случаите на конфликти или нарушаване на дисциплината в клас или случаите на агресия.

Отг. : Класните ръководители и при необходимост- педагогическия съветник

3. Участие в благотворителни дейности, с цел възпитание към съпричастност и съпреживяване.

Отг.: Педагогическия съветник

4., Развитие на емоционалната интелигентност“ - в свободните часове при отсъствие на учители.

Отг.: Педагогическия съветник

5., Уроци по толерантност"- мултимедийно представяне на казуси и анализ на случката.

Отг.: Педагогически съветник

Срок: до м. декември

6., Всичко за пубертета“ - работа с ученици 4-7 клас за проблемите на възрастта.

Отг.: Педагогически съветник, психолог

Срок: постоянен



## 47 СУ "ХРИСТО Г. ДАНОВ"

1408, гр.София, кв. "Иван Вазов", ул. "Димитър Манов" 18, 02/952 22 28,  
e-mail: [sou47sof@abv.bg](mailto:sou47sof@abv.bg)

---

7. Съвместна работа с асоциация, Родители“-провеждане срещи с ученици и родителите на 5-те класове във връзка със стресовата ситуация при промяна на учебната степен и навлизането на децата в пубертетна възраст.

Отг.: Класни ръководители, педагогически съветник  
Срок: постоянен

8. Мероприятия в класа като съвместни действия, които да сближават учениците, да се познават по-добре, да се учат на емпатия -екскурзии, честване на рождени дни, празници. Към тези дейности да се включват и родители.

Отг. : Класните ръководители  
Срок: постоянен

9. Включване на ученици в проекти за извънкласни дейности по интереси на МОН.

Отг. :Преподавателите

### **Б. НА НИВО ИНДИВИДУАЛНА РАБОТА:**

1. На базата на получената информация от класните ръководители за деца имащи проблеми с дисциплината- срещи, разговори с ученика и неговите родители, за синхронизиране методите за работата свързани с развитие на детето.

Отг.: Класни ръководители, педагогически съветник

2. Неформални срещи с детето, разговори с неговите съученици и приятели за съдействие подобряване взаимоотношенията и спиране на евентуално агресивно поведение.

Отг.: Педагогически съветник

3. Включване на ученика в извънкласни позитивни дейности- концерти, конкурси, благотворителни базари, училищен вестник, училищна телевизия и др.

Отг.: Класни ръководители, педагогически съветник

4. Работа с позитивните чувства на детето и надграждане на характера му.

Отг.: Родители и педагогически съветник



## 47 СУ "ХРИСТО Г. ДАНОВ"

1408, гр.София, кв. "Иван Вазов", ул. "Димитър Манов" 18, 02/952 22 28,  
e-mail: [sou47sof@abv.bg](mailto:sou47sof@abv.bg)

---

5. Онлайн психологическо консултиране и подкрепа при кризисни ситуации и обявена епидемична обстановка.

Отг.: Родители и педагогически съветник

6. Включване в обществено полезен труд в полза на училището с мотива: "Ако си навредил с нещо в училище, то направи добро за него"/ трудът е съобразен с възрастта на детето, съгласуван с родителите и не увреждащ неговото здраве/.

### **В. НА НИВО УЧИЛИЩЕ:**

1. Провеждане на анкета за изследване нивото на тормоз в 47 СУ

Отг.: Педагогически съветник, психолог и  
класни ръководители

2. Обобщаване на всички предложения за правила на поведение и включването им в Правилника на училището.

Отг.: Педагогически съветник

3. Запознаване педагогическия и непедагогическия персонал с единния механизъм и спазване правилата му и разписаните ясни отговорности за реагиране при проява на тормоз и насилие.

Отг.: Училищния координационен съвет / УКС/

4. Разработване предложения за промени в Правилника за дейността на училището на базата Механизма за противодействие на училищния тормоз.

Отг.: УКС

5. Прилагане на обучения за развитие за развитие на личностните и социални умения по заявка на класния ръководител или при конкретен случай.

Отг.: Педагогическия съветник

6. Пълноценно използване системата за наблюдение и контрол при възникване на проблем и изясняване на случая.

Отг.: УКС



## 47 СУ "ХРИСТО Г. ДАНОВ"

1408, гр.София, кв. "Иван Вазов", ул. "Димитър Манов" 18, 02/952 22 28,  
e-mail: [sou47sof@abv.bg](mailto:sou47sof@abv.bg)

---

7. Спазване на дежурствата на учители по етажи, вход, двор, оперативен и главен дежурен учител. Отговорно дежурство на съответните класове и стриктно следене на дисциплината и оказване на съдействие при възникване на притеснителна ситуация.

Отг.: УКС

8. Засилване контрола на пропускателния режим.

Отг.: УКС

9. Разпространение и споделяне на информация свързана с превенцията на тормоза, правата и задълженията на децата в зависимост от възрастта им.

Отг.: УКС

10. Съвместна работа с инспектора от Детска педагогическа стая във връзка с груби, агресивни прояви на ученици.

Отг.: Педагогическия съветник

11. При възникване на агресивна ситуация извънредно заседание на Комисията за противообществени прояви.

Отг.: Педагогическия съветник

### **Г. НА НИВО РОДИТЕЛИ:**

1. Запознаване на родителите с Механизма на противодействие на тормоза в училище на родителска среща и обсъждане на начините, по които те могат да се ангажират в противодействието на тормоза в училище.

Отг.: Класните ръководители и педагогически съветник

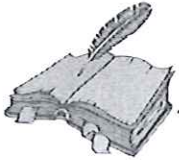
2. Привличане на родителите в реализирането на ценни училищни инициативи, свързани с превенцията на насилие в училище.

Отг.: Класните ръководители

3. Насочване при необходимост към основни здравни, социални и психологически услуги за децата и семействата.

Отг.: Педагогическия съветник

4. Онлайн психологическа подкрепа на родителите при извънредни ситуации.



## 47 СУ "ХРИСТО Г. ДАНОВ"

1408, гр.София, кв. "Иван Вазов", ул. "Димитър Манов" 18, 02/952 22 28,  
e-mail: [sou47sof@abv.bg](mailto:sou47sof@abv.bg)

---

Отг.: Класните ръководители и педагогически съветник

### **Д. РЕГИСТРИРАНЕ НА ТОРМОЗ:**

1. При възникване на ситуация на тормоз - задължително оказване на помощ на пострадалия при необходимост. Овладяване на насилника. Всяка ситуация на тормоз трябва да бъде регистрирана и описана в докладна записка до Директора на училището от свидетеля на случката. Незабавно информирание родителите на жертвата и насилника. Изясняване на случката. Налагане на наказание при необходимост. Отбелязване на ситуациите на в Дневника за случаите на тормоз.

2. Съгласно Закона за закрила на детето, чл.7/ ал.1/, Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила, е длъжно незабавно да уведоми Дирекция „ Социално подпомагане“, Държавната агенция за закрила на детето или МВР.

3. Наблюдение взаимоотношенията на децата между, които е възникнал тормоза, за да няма рецидив.

Отг.: Класните ръководители, педагогическия  
съветник